

Pedagogisch beleidsplan Xplore kinderopvang

Locatie: BSO De Geelwitjes

Inhoudsopgave

1 Inleiding 2
1.1 Algemene visie BSO De Geelwitjes 2
1.2 Pedagogische visie BSO De Geelwitjes 2
- BSO De Geelwitjes hanteert de volgende pedagogische uitgangspunten: 2

2 Scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen 3
2.1 Veiligheid en geborgenheid 3
2.2 Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid 3
- We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten/aandachtsgebieden: 4

2.3 Sociaal-emotionele ontwikkeling 4
- Het open deuren beleid is aan de volgende regels gebonden: 4
- De belangrijkste regels en uitgangspunten zijn: 4

2.4 Motorische ontwikkeling 5
2.5 Verstandelijke en creatieve ontwikkeling 5
2.6 Taalontwikkeling 5
2.7 Signalerende functie & doorverwijzen 5
2.8 Pedagogische ondersteuning 6

3 Verzorging van de kinderen 6
3.1 Gezondheid 6
- Beweging en frisse lucht 6
- Drinken en voeding 6

3.2 Veiligheid 6
- Bedrijfshulpverlening (BHV) 6
- Infectieziektes/gezondheidsrisico's 6
- Kindermishandeling 6

3.3 Hygiëne 7
3.4 Fysieke omgeving 7
3.5 De basisgroep 7
3.6 Het kind naar een nieuwe basisgroep 8
3.7 Het kind maakt gebruik van een extra opvangdag(deel) 8
3.8 Chronisch zieke en gehandicapte kinderen 9

4 Overbrengen van waarden en normen aan kinderen 9
4.1 Intermenselijke relaties 9
4.2 Individualiteit 9
4.3 Diversiteit 10
4.4 Rituelen en vieringen 10
4.5 Samenleven/samen verantwoordelijk 10

5 Ouderbeleid 10
5.1 Dienstverlening aan ouder(s)/verzorger(s) 10
- 5.1.1 Opvangaanbod 10
- 5.1.2 Accommodatie 10

5.2 Samenwerken met ouder(s) / verzorger(s) 10
- 5.2.1 Het eerste contact 10
- 5.2.2 Betrokkenheid/samenwerking 11
- 5.2.3 De Mentor 11
- 5.2.4 Respect / privacy 11
- 5.2.5 Informatie / afspraken 11

6 Medewerkers en beroepskracht-kindratio (BKR) 12
6.1 pedagogisch medewerkers 12
6.2 Groepshulpen 12
6.3 beroepskracht-kindratio (BKR) 12
- 6.3.1 Basisgroepen en beroepskracht-kindratio (BKR) 12

6.4 Afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR) 12
6.5 inzet één medewerker 13

7 Stagiaires en Vrijwilligers 14
7.1 Inzet van stagiaires en vrijwilligers 14

1 Inleiding

De kinderopvang wordt, naast het gezin en de school, tegenwoordig als een belangrijk pedagogisch milieu beschouwd, omdat steeds meer kinderen een deel van hun dagen in de kinderopvang doorbrengen. Het pedagogisch beleid gaat specifiek over alle formele en informele afspraken die gezamenlijk continuïteit en eensgezindheid geven aan het handelen met betrekking tot de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. De persoonlijke en gezamenlijke werkstijl van de pedagogisch medewerker ontwikkelt zich conform deze uitgezette koers. Door vanuit één lijn te werken ontstaat er saamhorigheid in het team. Dit biedt de kinderen structuur, duidelijkheid en vertrouwdheid. De ouder(s)/verzorger(s) en kinderen kunnen er dan op rekenen een eenduidige kwaliteit aan te treffen.

In tegenstelling tot de meest gangbare pedagogische beleidsplannen is gekozen voor een beleidsplan dat op een aantal onderwerpen, naast de hoofdlijnen, ook is voorzien van wat meer praktische informatie. Hierdoor is het plan beter toegankelijk en eenvoudiger in de praktijk te hanteren.

Niet alleen door regelmatig werkoverleg en afstemming binnen het team van pedagogisch medewerkers, maar zeker ook door vragen, opmerkingen en suggesties van ouders, is pedagogisch beleid continu een punt van aandacht en onderwerp van gesprek. Het pedagogisch beleid (en werkplan) wordt tevens besproken in de oudercommissie.

1.1 Algemene visie BSO De Geelwitjes

Algemeen stelt BSO De Geelwitjes zich tot doel kwalitatief hoogwaardige kinderopvang te bieden die in de behoefte voorziet van kinderen, ouders en basisscholen. Uitgangspunt is dat de kinderopvang toegankelijk moet zijn voor een zo groot mogelijk publiek.

1.2 Pedagogische visie BSO De Geelwitjes

BSO De Geelwitjes staat voor het bieden van veiligheid, geborgenheid en gezelligheid. Naast onze twee verticale groepen richten we ons in groep C bewust op kinderen uit de bovenbouw omdat zij volgens ons een specifiek aanbod nodig hebben. Natuurlijk kunnen de oudere kinderen uit de verticale groepen ook deelnemen aan dit aanbod.

We willen tegemoetkomen aan en aansluiten bij de interesses en wensen van deze kinderen met oog voor elk kind als uniek individu.

We vinden het heel belangrijk dat de kinderen met plezier naar de BSO komen, een plek om gezellig samen te zijn met vrienden en vriendinnen en waar de kinderen ook nog mee kunnen doen aan coole activiteiten. Het zal daarom voor ouders een stuk makkelijker zijn om hun kind bij ons onder te brengen, zonder schuldgevoel. In de begeleiding van de kinderen, bij het aanbod van activiteiten en het doorplaatsen van kinderen wordt telkens rekening gehouden met de ontwikkelingsfase en de behoefte van het individuele kind. Door kinderen te observeren en veel met hen en hun ouder(s)/verzorger(s) te communiceren, weet de pedagogisch medewerker wat er in een kind omgaat, zodat hij of zij daarop kan inspelen. Daarnaast wordt zoveel mogelijk aangesloten bij specifieke leeftijdskenmerken van de groep, zoals groei naar zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes.

<u>BSO De Geelwitjes hanteert de volgende pedagogische uitgangspunten:</u>

1. We bieden een veilige basis voor kinderen, met vaste pedagogisch medewerkers op onze locatie met een vast aanspreekpunt voor ieder kind, de mentor.
2. Kinderen en pedagogisch medewerkers gaan respectvol met elkaar om. Belangrijk hierbij is het respect voor elkaars geloof en levenswijze.
3. We stimuleren de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen van de kinderen.
4. We bieden een omgeving waarin elk kind zich als individu kan ontwikkelen binnen de grenzen van zijn/haar sociale omgeving.
5. We stimuleren de creativiteit van de kinderen; niet alleen in het gebruik van materialen, maar juist ook in het omgaan met bepaalde situaties en het oplossen van problemen.
6. We stimuleren het samenwerken van de kinderen onderling.
7. We kiezen voor verticale leeftijdsgroepen waarin we wel ruimte laten om de regels en het activiteiten- en materiaalaanbod aan de leeftijd aan te passen. Zo zijn er speciaal activiteiten voor bepaalde leeftijdsgroepen. Ook wordt extra gelet op de groep van 4 tot 6 jaar.

8. We hanteren een “open deuren” beleid; hierbij hebben de kinderen meer vrijheid en kunnen zij de aanwezige vriendjes, vriendinnetjes, broertjes en/of zusjes uit andere groepen opzoeken.
9. We hanteren zoveel mogelijk het zogeheten 4 ogen principe. Er zijn bij BSO De Geelwitjes bijna altijd minimaal twee beroepskrachten op locatie aanwezig of een beroepskracht met een volwassene indien beroepskracht-kind ratio dit toelaat. Bij haal-brengtijden wordt hier soms van afgeweken omdat we dan voldoen aan het vier ogen principe door de aanwezige ouders.

Het is voor de kinderen belangrijk dat zij de BSO ervaren als een zelfgekozen vrijetijdsbesteding, met geplande activiteiten en vrij spel. Te veel nadruk op georganiseerde activiteiten betekent dat een kind niet meer leert om zichzelf te vermaken. Anderzijds is een aanbod van uitsluitend vrij spel te weinig uitdagend voor veel kinderen. Zij willen graag iets nieuws leren of hun vaardigheden op bijvoorbeeld sportief of creatief vlak oefenen. Het laten meedenken van kinderen speelt hier een belangrijke rol in. BSO De Geelwitjes streeft ernaar om hierin een zo goed mogelijk evenwicht te vinden.

2 Scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen

Het scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen is alleen mogelijk in een omgeving waarin een kind zich veilig voelt; dit is een belangrijke basis die BSO De Geelwitjes voor de kinderen biedt. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte om zich op zijn of haar manier en in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. Bij ontwikkelingsmogelijkheden gaat het om persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit, die kinderen in staat stellen om allerlei soorten problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Kortom: geloof en vertrouwen in eigen kunnen.

De aanpak en werkwijze van de pedagogisch medewerkers worden voor een deel bepaald door de gezamenlijke afspraken die binnen BSO De Geelwitjes zijn gemaakt. Iedere individuele pedagogisch medewerker brengt daarnaast de eigen opleiding, levenservaring en werkervaring in. Zo beschikken we over een gevarieerd team van mensen die van elkaar leren en elkaar in de praktijk aanvullen.

2.1 Veiligheid en geborgenheid

Om de kinderen veiligheid en geborgenheid te bieden hechten we veel waarde aan de volgende zaken:

- we benaderen kinderen op eigen niveau (zoveel mogelijk positief)
- we hebben individuele aandacht voor kinderen
- elk kind heeft een mentor. De mentor is het vaste aanspreekpunt van het kind. Als de mentor niet aanwezig is dan is de pedagogisch medewerker van de stamgroep het vaste aanspreekpunt waardoor de pedagogisch medewerker een (vertrouwens)relatie met de kinderen kan opbouwen. Nu is de BSO van die grootte dat alle pedagogisch medewerkers een vertrouwd gezicht zijn voor de kinderen
- door de relatief kleine groep en het aanbod van onze activiteiten bouwen kinderen ook relaties op met andere kinderen
- we bieden een huiselijke sfeer, niet alleen door de inrichting van de groepsruimtes, maar ook door de rol van de pedagogisch medewerker
- we bieden een vaste dagindeling; door deze structuur wordt de kinderen een veilig gevoel gegeven, omdat ze weten waar ze aan toe zijn
- we stellen duidelijke grenzen (nee-is-nee); we hanteren de regels consequent; we hebben een eenduidige aanpak bij ongewenst gedrag
- als sprake is van pestgedrag, beroepen we ons op het “Pestprotocol”

2.2 Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid

De ontwikkeling van de identiteit en zelfredzaamheid van een kind heeft alles te maken met het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind. Voor de pedagogisch medewerker is het van belang om klaar te staan, begrip te tonen en ruimte te geven. Door in eerste instantie als coach op te treden, in plaats van als helper of politieagent, wordt de ontwikkeling van de identiteit en de zelfredzaamheid gestimuleerd. De pedagogisch medewerker kijkt en luistert goed naar zowel de individuele kinderen als naar de totale groep. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen de ruimte om te leren omgaan met ruzietjes en conflicten. Kinderen zien en leren veel van elkaar, zij zien hoe een ander kind een situatie oplost.

We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten/aandachtsgebieden:

- Bij conflicten/ruzies gaan we uit van het zelfoplossend vermogen van de kinderen; de pedagogisch medewerker komt pas in actie als blijkt dat de kinderen er zelf niet uitkomen; hij/zij gaat dan in gesprek met de kinderen en helpt ze een oplossing te vinden;
- We zijn alert op de verschillende rollen/karakters van kinderen en spelen hierop in:
    - kinderen die niet voor zichzelf kunnen opkomen: komen met hulpvraag of zoeken bescherming bij pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker ondersteunt het kind om voor zichzelf op te komen
    - kinderen die zich altijd aan andere kinderen aanpassen en dus nooit in conflict raken
    - kinderen die altijd zelf conflicten/ongewenste situaties oplossen
- We zijn alert op het feit dat jongere kinderen meer begeleiding en sturing nodig hebben en spelen hierop in
- We stimuleren de zelfstandigheid;
- We laten de kinderen ook zelf op onderzoek uitgaan
- We wijzen kinderen wijzen op eigen verantwoordelijkheid

2.3 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Doordat de kinderen bij BSO De Geelwitjes in vaste stamgroepen worden opgevangen ontstaat een groep waar kinderen zich thuis voelen. In deze vertrouwde groep verwerven kinderen allerlei sociale vaardigheden. Het leert onderhandelen, samenwerken, conflicten oplossen, helpen en beschermen, maar ook een ander aftroeven, voor zichzelf opkomen en leiding geven. Kleine leeftijdsverschillen tussen kinderen bieden daarbij de mogelijkheid tot het experimenteren met sociale rollen en vaardigheden. Geaccepteerd worden door anderen, imitatie van anderen en identificatie met anderen speelt een belangrijke rol voor zowel de sociale als persoonlijke ontwikkeling.

Sociaal contact wordt bevorderd door uit school gezamenlijk te drinken en fruit te eten en het bespreken van de gebeurtenissen van de dag, het aanbieden van groepsactiviteiten (samenwerken) en door samen te spelen. Door het hanteren van het open deuren beleid wordt tevens voor kinderen de mogelijkheid geboden om met kinderen van de andere basisgroepen en van andere leeftijden te spelen en dus meer sociale contacten op te doen.

Het open deuren beleid is aan de volgende regels gebonden:

- De eet- en drinkmomenten vinden altijd plaats in de eigen basisgroep; daarna mogen de kinderen de basisgroep in principe verlaten. Een uitzondering hierop is het eten van de warme avondmaaltijd die enkele kinderen op de BSO in overleg met de ouders krijgen;
- Kinderen vragen ook altijd toestemming als ze buiten willen gaan spelen. Op deze manier is de pedagogisch medewerker op de hoogte van de plek waar de kinderen van zijn/haar groep zich bevinden. Naast het buiten spelen of spelen in een andere groep is het ook mogelijk dat kinderen hun basisgroep verlaten om in een andere ruimte aan een activiteit of workshop deel te nemen. Hiervan is de eigen pedagogisch medewerker ook altijd op de hoogte.

Voor de oudere kinderen maken wij gebruik van een zelfstandigheidscontract. Hierin staat beschreven waar een kind mag spelen zonder toezicht van een pedagogisch medewerker. Ouders en kinderen ondertekenen dit contract. Te allen tijde geldt dat kinderen aangeven aan de pedagogisch medewerker waar ze zijn. In principe zijn de eet- en drinkmomenten de enige momenten waarop de kinderen in hun basisgroep zijn. De begeleiding in de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt deels vormgegeven door het hanteren van regels/uitgangspunten in de omgang van kinderen met elkaar en met de pedagogisch medewerker.

De belangrijkste regels en uitgangspunten zijn:

- op je beurt wachten; volwassenen en kinderen uit laten spreken; naar anderen luisteren;
- respect hebben voor elkaar; je bewust zijn van de verschillen tussen mensen, maar geen vooroordelen hebben;
- samen spelen en samenwerken (stimuleren); rekening houden met elkaar; delen; elkaar helpen; geven en nemen;
- respecteren als een kind even alleen wil spelen afhankelijk van de situatie
- kinderen over teleurstellingen heen helpen; kinderen laten merken dat fouten maken erbij hoort;
- emoties bespreekbaar maken en laten merken dat het normaal is om je emoties te tonen;

- het zelfvertrouwen en het getoonde initiatief stimuleren door een positieve benadering, onder andere door het geven van complimenten;
- laten merken dat pesten, asociaal en agressief gedrag niet wordt getolereerd;
- de kinderen de ruimte geven om zichzelf te ontplooien; soms is het goed om als pedagogisch medewerker afstand te nemen van de kinderen;
- kinderen een hoeveelheid vrijheid en verantwoordelijkheid geven die is afgestemd op de ontwikkelingsfase van het kind.

2.4 Motorische ontwikkeling
Door een bewuste en zorgvuldige keuze van spel- en creatief materiaal wordt aandacht besteed aan de motorische ontwikkeling van de kinderen. Het materiaal wordt hierbij zo goed mogelijk afgestemd op de leeftijd van de kinderen.

Door het stimuleren van buitenspelen wordt gezorgd voor meer lichamelijke beweging van de kinderen. Ondanks de sportlocatie van BSO De Geelwitjes ligt de nadruk niet alleen hierop. Wel doen we veel aan sport (o.a. vier sportbegeleiders als pedagogisch medewerkers). Maar we vinden dat kinderen de keuze moeten hebben in allerlei verschillende activiteiten.

2.5 Verstandelijke en creatieve ontwikkeling
De verstandelijke en creatieve ontwikkeling wordt gevolgd en gestimuleerd. De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen in hun (samen)spel, de kinderen leren hierbij veel door de omgang met elkaar en het kijken naar elkaar. Door het wisselende aanbod van spel- en creatief materiaal worden kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling. Met name de zorg voor een aanbod dat is afgestemd op de leeftijd van een kind is hierbij van belang.

Kinderen worden in hun spel of met het maken van knutselwerk bewust afwisselend vrijgelaten en begeleid. Door kinderen vrij te laten, leren ze veel van zichzelf en van de andere kinderen om zich heen. De begeleiding van de pedagogisch medewerker zorgt voor weer andere leerzame input voor de kinderen. Doordat de kinderen veelal zelf bepalen wat zij willen doen bij de BSO, is de verstandelijke en creatieve ontwikkeling automatisch afhankelijk van de interesse van het kind. Kinderen hebben dus zelf inbreng in creatieve ontwikkeling en vaardigheid. Er wordt echter wel gestuurd op voldoende variatie in de tijdsbesteding van een kind.

2.6 Taalontwikkeling
Door de communicatie van kinderen onderling en de communicatie met de pedagogisch medewerker wordt de taalschat van de kinderen automatisch uitgebreid. De pedagogisch medewerker besteedt hierbij wel aandacht aan het zoveel mogelijk weren van ongepast en onacceptabel taalgebruik van de kinderen.
Bij de jongere kinderen wordt de taalontwikkeling gestimuleerd door met enige regelmaat voor te lezen in de groep.

2.7 Signalerende functie & doorverwijzen
De pedagogisch medewerker heeft een signalerende functie ten aanzien van de hierboven besproken ontwikkelingsgebieden van de kinderen indien er sprake is van een ontwikkeling die sterk afwijkt van het gemiddelde.Opvallende zaken worden altijd met de ouder(s)/verzorger(s) besproken. Dit kan, indien daar ruimte voor is, aan het eind van de dag bij het ophalen van het kind zijn. Maar hiervoor kan ook een aparte afspraak worden gemaakt, de mentor van het kind zal dan contact opnemen.

Als de pedagogisch medewerker zorgen heeft over een kind, gaan wij als volgt te werk:
De pedagogische medewerkers (PM'ers) bespreken onderling of andere PM'ers deze zorg delen. De zorg wordt met de ouders/verzorgers besproken. Ouders zijn in de mogelijkheid om bijvoorbeeld aan ons te vragen om het kind te observeren. Zo ja, dan zal er observatie plaatsvinden. Een observatie duurt meestal 1 - 1,5 uur.

Na de observatie wordt de bevindingen gedeeld met de ouders/verzorgers en PM'ers. Er wordt eventueel een verslag opgesteld. Afhankelijk van de uitslag, wordt er met de ouders/verzorgers besproken of er direct hulp ingeschakeld moet worden, dat een tweede observatie nodig is of dat er nog afgewacht wordt, omdat de bevindingen daartoe aanleiding geven. Het inschakelen van hulp is altijd op vrijwillige basis. De ouders/verzorgers beslissen zelf of ze de hulp accepteren, er wordt nooit iets afgedwongen. Sommige ouders/verzorgers vinden het moeilijk en willen het stap voor stap doen en niet ineens een heel zorgtraject ingaan.

Hier staan wij voor open. We blijven hierover in contact met elkaar. BSO de Geelwitjes kan bijvoorbeeld naar de volgende zorginstanties doorverwijzen:

- CJG
- De Logopedist
- Kinderfysiotherapie
- Podotherapie

In hoge uitzondering kan de houder van de BSO beslissen de plaatsingsovereenkomst beëindigen. Deze beslissing kan worden genomen in de volgende gevallen:

- de veiligheid van de andere kinderen kan niet worden gegarandeerd
- de veiligheid van de pedagogisch medewerkers kan niet worden gegarandeerd
- de veiligheid van het kind zelf kan niet worden gegarandeerd
- de zorg van het betreffende kind neemt zoveel tijd in beslag dat de andere kinderen te weinig aandacht krijgen

2.8 Pedagogische ondersteuning

De pedagogisch medewerker krijgt structurele pedagogische ondersteuning in de vorm van cursussen en trainingen die jaarlijks, op basis van de behoefte binnen de organisatie, worden georganiseerd. Hiernaast wordt het team ondersteund door een pedagogisch coach. De pedagogisch coach ondersteunt de medewerkers in het vertalen van het pedagogisch beleid naar de praktische vaardigheden op de werkvloer. De coach begeleidt, coacht en stimuleert het ontwikkelproces van de medewerkers op pedagogisch gebied. De coaching kan betrekking hebben op een persoonlijke ontwikkelvraag van de medewerker, maar kan ook betrekking hebben op algemene speerpunten vanuit de organisatie of ontwikkelpunten van een individuele medewerker die geconstateerd worden door de organisatie. Ook kan de coach een team avond voor het hele team organiseren waarin een bepaald onderwerp uitgediept wordt.

3 Verzorging van de kinderen

3.1 Gezondheid

BSO De Geelwitjes besteedt op verschillende manieren aandacht aan de gezondheid van de kinderen.

Beweging en frisse lucht

Door kinderen uit te nodigen tot buitenspelen en buiten sporten wordt niet alleen de lichaamsbeweging van de kinderen gestimuleerd, maar brengen zij tevens tijd door in de frisse buitenlucht. Tevens wordt door het regelmatig luchten van de groepsruimtes ervoor gezorgd dat ook de lucht in de groepsruimtes vers blijft en eventuele ziektekiemen niet kunnen blijven hangen. Onze locaties en bussen zijn rookvrij.

Drinken en voeding

Als kinderen na schooltijd binnenkomen, wordt altijd voor een rustmoment gezorgd binnen de eigen groep, zodat de kinderen rustig kunnen drinken en fruit kunnen eten. Er zijn ook nog andere momenten later op de dag dat de kinderen nog drinken en iets te eten krijgen. Door verschillende regels op het gebied van hygiëne wordt hierbij de gezondheid van de kinderen in acht genomen.

3.2 Veiligheid

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Door de continue aanwezigheid van tenminste één BHV-er kan er in geval van nood eerste hulp verleend worden en zo nodig de locatie gecontroleerd ontruimd worden. Er vindt jaarlijks tenminste één ontruimingsoefening per locatie plaats. Alle pedagogisch medewerkers krijgen in principe een BHV opleiding. Verder beschikken alle pedagogisch medewerkers over een diploma “EHBO bij kinderen”. Voor het EHBO diploma is een jaarlijkse herhaling vereist voor het BHV-diploma (naast EHBO een extra onderdeel brandveiligheid) 1 keer per 2 jaar (BHV).

Infectieziektes/gezondheidsrisico’s

In geval van een infectieziekte bij één van de kinderen van de BSO wordt gehandeld volgens “BELEIDSPLAN VEILIGHEID EN GEZONDHEID-2.pdf”

Kindermishandeling

Bij vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik passen we de “Meldcode Kindermishandeling”

toe. De veiligheid van de kinderen wordt voor een deel gewaarborgd door de eisen die door de GGD en de brandweer worden gesteld (zie hierboven). Dit is echter niet voldoende. Een belangrijk deel van de veiligheid die geboden wordt, wordt bepaald door inzicht en toezicht van de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker is zich continu bewust van de risico's die kinderen lopen in bepaalde situaties en bij bepaalde activiteiten en handelen daarnaar. Het is hierbij niet de bedoeling dat alle risico's voor kinderen uitgesloten worden, omdat kinderen dan beperkt worden in de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en in het zoeken naar de eigen mogelijkheden en grenzen. Een risico dat echter wel volledig uitgesloten dient te worden is het gevaar op verbranding. In het document 'regels en afspraken' is opgenomen op welke manier bijvoorbeeld warme soep geserveerd wordt, dat er geen gebruik gemaakt wordt van echte kaarsen op de groep en dat een waterkoker alleen in de keuken gebruikt mag worden, buiten bereik van kinderen. Jaarlijks wordt het beleid geëvalueerd en zo nodig bijgesteld door bij voorkeur een pedagogisch medewerker waardoor dit ook voor hen meer gaat leven. Dit wordt dan nagekeken door de leiding.

De groei van de kinderen naar meer volwassenheid en meer eigen verantwoordelijkheid vraagt ook om meer afstand van de pedagogisch medewerker. Door de professionaliteit van de medewerker is de medewerker in staat om te zorgen voor een goede balans tussen enerzijds vrijheid en verantwoordelijkheid en anderzijds veiligheid van de kinderen. Voor het toezicht van de pedagogisch medewerker op de kinderen, bij het buitenspelen op de speel (sport) -terreinen, zijn duidelijke afspraken gemaakt. Het is de kinderen niet toegestaan om zich zonder pedagogisch medewerker buiten de hekken van het speelterrein van BSO De Geelwitjes te begeven. Oudere kinderen kunnen een zelfstandigheidscontract krijgen. Hierin staat beschreven wat zij zelfstandig mogen ondernemen. Het contract wordt ondertekend door ouders en kind. Voor het ophalen van de kinderen uit school wordt een apart "Protocol ophalen kinderen" gehanteerd, waarin de speciale afspraken ten aanzien van de veiligheid terug te vinden zijn.

3.3 Hygiëne
Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen in een hygiënische omgeving vertoeven; daarom worden strenge eisen gesteld aan het schoonmaakwerk en de hygiëneregels op de groepen. Het is echter geen regel dat alle kinderen ook altijd smetteloos naar huis gaan; dit is met het vele buitenspelen ook niet haalbaar.

3.4 Fysieke omgeving
BSO De Geelwitjes vindt het belangrijk om een fysieke omgeving te bieden met een goede sfeer waarin kinderen zich thuis voelen. Deze omgeving moet hiervoor niet alleen gezellig zijn, maar ook veilig en functioneel. Het doel is om de kinderen verschillende hoeken in de groepsruimtes te bieden waarin ze kunnen zitten en/of spelen. Hierbij wordt zoveel mogelijk onderscheid gemaakt in actieve en rustige hoeken. Het is belangrijk dat kinderen die rust willen (rustig willen spelen) dit ook kunnen vinden. BSO De Geelwitjes heeft ervoor gekozen om voor de kinderen zowel computers, spelcomputers als een televisie in huis te hebben. Deze computers en de televisie zijn echter niet continu door de kinderen te gebruiken. Zowel aan de tijd dat deze aan staan als aan de tijd dat elk kind erachter mag zitten, zijn maxima gesteld. Tevens wordt door een bewuste keuze van programma's, spelletjes en films gezorgd voor een verantwoord aanbod dat is toegespitst op de leeftijd van de kinderen.

3.5 De basisgroep
Maximaal worden er bij BSO De Geelwitjes 55 kinderen opgevangen. Hier volgt een omschrijving van de standaard indeling van de basisgroepen. De basisgroep biedt de kinderen een 'vaste basis" op vaste momenten in de structuur van de dag zoals de eetmomenten. Dit zorgt voor rust en overzicht. Aan de basisgroep zijn ook vaste pedagogisch medewerkers gekoppeld. De kinderen hebben ook elk een mentor die aan hun basisgroep is gekoppeld. Ouders en kinderen worden bij plaatsing geïnformeerd in welke basisgroep het kind wordt geplaatst. Dit gebeurt zowel d.m.v. een mail als in de eerste overdracht.

Er zijn drie basisgroepen:
- Groep A bestaat uit maximaal 21 kinderen in de leeftijd van 4 – 13 jaar met 2 pedagogisch medewerkers.
- Groep B bestaat uit maximaal 25 kinderen in de leeftijd van 4 -13 jaar met 2 tot 3 pedagogisch medewerkers
- Groep C bestaat uit maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 7 – 13 jaar met 1 tot 2 pedagogisch medewerkers

(De groepen zullen in de praktijk worden niet maximaal gevuld worden, zo houden we een ruimere marge voor ruilverzoeken).

Wisselen van basisgroep:
Door de omvang van de locatie kennen alle kinderen elkaar goed. Dus wanneer een kind graag een keer van basisgroep wil wisselen om bijvoorbeeld bij een vriendje of vriendinnetje te zitten, dan kan hij of zij dit aan een pedagogisch medewerker vragen. De pedagogisch medewerkers gaan dan kijken of dat op dat moment mogelijk is mede rekening houdend met de leiding-kind ratio. Ook wordt er hierbij extra gelet op de leeftijdsgroep van 4-6 jaar zodat deze nooit kan worden ondergesneeuwd.

Samenvoegen van de basisgroepen:
Indien er (te) weinig kinderen zijn in een basisgroep en de pedagogisch medewerker(s) achten het nodig basisgroepen samen te voegen, worden de kinderen uit de basisgroepen die samenvoegen zo snel mogelijk hierover ingelicht. Dit zorgt ervoor dat een weet kind tot welke groep hij of zij die dag behoort en weet waar hij of zij moet zitten tijdens de vaste momenten.

Op de rustige dagen (woensdag en vrijdag) wordt er structureel samengevoegd. Formeel heb je altijd 3 basisgroepen, alleen worden die op minder drukke dagen samengevoegd. Een kind blijft dan formeel in de eigen basisgroep (bijv. groep 1) ook als groep 1 en 2 worden samengevoegd.

Indeling van de groepen tijdens activiteiten:
Tijdens activiteiten worden de groepen soms ook anders ingedeeld. (Als basis worden wel vaak de basisgroepen gebruikt. Dit is ook handig qua leeftijd. De pedagogisch medewerkers delen de kinderen in voor een activiteit. Kinderen kunnen hierbij ook aangeven waaraan ze mee willen doen. Deze vragen worden zoveel mogelijk gehonoreerd.

Voorbeeld van het bovenstaande:
Er staat een voetbalclinic op het programma. Er zijn meerdere mogelijkheden om de groep nu in te delen. De pedagogisch medewerker kan op basis van interesse de groepen indelen. Er zijn dan meerdere kinderen uit verschillende basisgroepen aanwezig die van voetbal houden. Ook kan men kiezen op basis van leeftijd (Vaak zie je dan de basisgroepen intact terug bij de activiteit. In het laatste geval worden dus dan ook meerdere basisgroepen samengevoegd) Bij activiteiten buiten de deur wordt er uiteraard goed opgelet dat we aan de voorwaarden van de beroepskracht-kindratio (BKR) voldoen. Bij bepaalde activiteiten wordt er zo nodig voor meer begeleiding gezorgd (bijv. een pretparkbezoek).

3.6 Het kind naar een nieuwe basisgroep
Het doorplaatsen van kinderen gebeurt gedurende het hele schooljaar. Naast de leeftijdsgrens wordt er ook zeker gekeken naar de ontwikkeling van het kind, de wensen van het kind en de ouders en het contact met andere kinderen.

3.7 Het kind maakt gebruik van een extra opvangdag(deel)
Beleid voor Extra Dagdelen Opvang

Aanmelding en Toewijzing
- Aanmelding: Ouders/verzorgers kunnen extra dagdelen aanvragen via het ouderportaal Bitcare.
- Beoordeling: we beoordelen de aanvragen op basis van beschikbaarheid van plaatsen en het belang van het kind. Hierbij wordt rekening gehouden met de groepsgrootte en de huidige bezetting. Als de aanvraag wordt goedgekeurd krijg je hier een bericht van op het ouderportaal.

Plaatsing in Groepen
- Plaatsing in Eigen Groep: Er wordt altijd gekeken of het mogelijk is een kind te plaatsen in de eigen groep. Dit biedt de voordelen van vertrouwdheid met de groepssamenstelling, de beroepskrachten en de omgeving, wat bijdraagt aan het welzijn van het kind.
- Plaatsing in Andere Groep: Indien plaatsing in de eigen groep niet mogelijk is vanwege bezettingsgraad of andere organisatorische redenen, kan het kind tijdelijk in een andere groep worden geplaatst. Bij deze beslissing wordt gekeken naar de leeftijdsopbouw en de pedagogische behoeften van het kind. Het wordt ook gemeld aan de ouder zelf in de ouderapp.

Pedagogische Afwegingen
- Vertrouwdheid en Veiligheid: Bij plaatsing in een andere groep wordt ervoor gezorgd dat het kind zich snel thuis voelt door een introductie van de nieuwe omgeving en de beroepskrachten. Het kind krijgt extra aandacht om een soepele overgang te garanderen. De kinderen kennen elkaar al goed op deze locatie daar er vaak door elkaar gespeeld word (groep overstijgend.
- Activiteiten en Begeleiding: De activiteiten worden afgestemd op de leeftijd en behoeften van het kind. Kinderen kunnen (ook als in eigen groep geplaatst) altijd kiezen voor een activiteit in een andere groep.
- Communicatie met Ouders: Ouders worden tijdig geïnformeerd over de plaatsing van hun kind in een andere groep via de app Bitcare.

Evaluatie en Bijsturing
- Monitoring: De plaatsing en het welzijn van kinderen die gebruik maken van extra dagdelen opvang worden continu gemonitord. Observaties en feedback van beroepskrachten en ouders worden gebruikt om de ervaring van het kind te evalueren.
- Bijsturing: Op basis van evaluaties kan het beleid worden bijgestuurd om beter aan de behoeften van de kinderen en ouders te voldoen. Feedback van ouders wordt hierbij actief meegenomen.

****noot*** het gebeurd sporadisch dat een kind in een andere groep wordt geplaatst.*

3.8 Chronisch zieke en gehandicapte kinderen
Het is in principe mogelijk dat chronisch zieke of gehandicapte kinderen bij BSO De Geelwitjes geplaatst worden. Er zal vooraf echter een uitgebreide intake plaatsvinden om samen de mogelijkheden en onmogelijkheden van de plaatsing te bekijken en te bespreken.

4 Overbrengen van waarden en normen aan kinderen
Wij vinden het belangrijk om kinderen vertrouwd te maken met algemeen geaccepteerde normen en waarden. Dit gebeurt gedurende de hele dag en in uiteenlopende situaties, zowel in spel als in de omgang met elkaar en de pedagogisch medewerkers.

4.1 Intermenselijke relaties
Binnen de basisgroepen hebben kinderen intensief contact met elkaar en met de pedagogisch medewerkers. Hierdoor leren zij op een natuurlijke manier samenleven, rekening houden met anderen en respectvol met elkaar omgaan. In onze omgang staat het volgende centraal:
- Respect en gelijkwaardigheid: ieder kind wordt in zijn of haar waarde gelaten. Pesten, schelden of discriminerende opmerkingen worden niet getolereerd.
- Open en eerlijk communiceren: kinderen leren meningsverschillen uit te spreken en naar elkaar te luisteren. Hierbij wordt geoefend met het wachten op je beurt en het uit laten praten van anderen.
- Voorbeeldfunctie van de medewerkers: pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun rol als voorbeeld en dragen actief bij aan een respectvolle omgangscultuur.

Positieve gedragsstimulering
Wij leggen de nadruk op het belonen en stimuleren van positief gedrag. Wanneer er sprake is van ongewenst gedrag, gaan pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk met het kind in gesprek om samen te zoeken naar een passende oplossing. Dit geldt voor fysiek gedrag, maar ook voor ongepast taalgebruik of non-verbaal gedrag. Indien blijkt dat het ongewenste gedrag niet binnen de groep kan worden opgelost, wordt gebruikgemaakt van het Protocol Ongewenst Gedrag van Kinderen. Na overleg met de ouder(s)/verzorger(s) kan – indien nodig en in het belang van de andere kinderen en medewerkers – besloten worden tot een (tijdelijke) schorsing van het kind.

4.2 Individualiteit
Binnen de groepen van de BSO is het van belang om ook aandacht te hebben voor het individuele kind. Kinderen die van nature wat drukker zijn krijgen gemakkelijk aandacht, maar de pedagogisch medewerkers letten erop dat ze ook juist alert zijn op de wat stille(re) kinderen en hen voldoende aandacht geven. Ook kijken de pedagogisch medewerkers goed of het kind van nature rustig is of dat dit een specifieke oorzaak heeft.

Ieder kind kan binnen de BSO zelf bepalen hoe hij/zij zijn/haar tijd besteedt, ook al wordt er groepsgewijs gewerkt, maar er is ook voldoende ruimte om op individuele wensen van kinderen in te gaan. Ook hier zijn we extra alert op de groep van 4-6 jaar. We zorgen ervoor dat door duidelijke afspraken deze groep voldoende aandacht krijgt.

4.3 Diversiteit
Doordat kinderen vanuit verschillende achtergronden, wijken en scholen bij BSO De Geelwitjes worden opgevangen, ontmoeten de kinderen veel verschillende soorten kinderen. Ook verschillen kinderen niet alleen qua achtergrond maar ook temperament. Het kennis nemen van deze verschillen draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van de kinderen, maar vraagt ook om speciale aandacht van de pedagogisch medewerker. Zo wordt vooral veel aandacht besteed aan normen en waarden als ‘respect voor elkaar’ en ‘geen vooroordelen hebben’. Ieder kind wordt gewaardeerd om wie hij/zij is.

4.4 Rituelen en vieringen
Binnen BSO De Geelwitjes wordt op algemene wijze aandacht besteed aan de gebruikelijke Nederlandse feestdagen, zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen. De geloofsachtergrond van de kinderen speelt hierbij in principe geen rol. Bij andere specifieke feestdagen wordt alleen stilgestaan als er kinderen zijn die deze feestdagen vieren en hieraan ook in de groep aandacht willen besteden. Hierdoor leren kinderen dat er verschillende feesten/tradities zijn die van waarde zijn voor andere kinderen Het is aan de kinderen en ouder(s)/verzorger(s) om te bepalen of ze bij de BSO aandacht willen besteden aan hun verjaardag.

4.5 Samenleven/samen verantwoordelijk
Het is van belang dat kinderen ervaren dat zij samen verantwoordelijk zijn voor de groeps(ruimte) waarin zij opgevangen worden. Dit betekent dat zij zich moeten realiseren dat de kinderen en de pedagogisch medewerker niet alleen gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het materiaal en het meubilair, maar ook voor de sfeer binnen de groep en dat zij hier als individueel kind ook invloed op hebben. Door zuinig te zijn op de spullen en respect te hebben voor de (mensen in je) omgeving, wordt het samenleven en samen verantwoordelijk zijn benadrukt.

5 Ouderbeleid

5.1 Dienstverlening aan ouder(s)/verzorger(s)
BSO De Geelwitjes is toegankelijk voor alle ouders en verzorgers van kinderen in de basisschoolleeftijd (4 - 13 jaar) in Haarlem. Daarnaast bieden we tussenschoolse opvang aan voor de Dreefschool.

5.1.1 Opvangaanbod
BSO De Geelwitjes biedt opvang voor basisschoolleerlingen van basisscholen in Haarlem Zuidwest. De starttijd varieert van 11:50 uur tot 14:00/15:15 uur. De opvang eindigt dagelijks om 18:30 uur. In schoolvakantieweken en op studiedagen dienen de ouder(s)/verzorger(s) de kinderen zelf op te geven voor opvang. Op deze dagen wordt opvang vanaf 8:00 (of 8:10) tot 18:30 uur geboden. Ouders kunnen vakantieopvang, studiedagen en extra dagen opvang via de ouderapp opgeven. De opvang vindt plaats in basisgroepen van 10 tot 20 kinderen. Op BSO De Geelwitjes kunnen maximaal 55 kinderen geplaatst worden. Wij werken minimaal met de wettelijke beroepskracht/kind ratio regeling.

5.1.2 Accommodatie
De opvang vindt plaats op de volgende locatie in Haarlem

1. Locatie BSO De Geelwitjes (Van Oosten de Bruijnstraat 66) bevindt zich op de sportieve locatie van het verenigingsgebouw van voetbalclub Geel Wit. Hier is op dit moment plaats voor 55 kinderen. Er wordt gewerkt met verschillende leeftijdsgroepen.

5.2 Samenwerken met ouder(s) / verzorger(s)
Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen de ouders en pedagogisch medewerker. Door een goede afstemming over wat het kind beleeft, is het voor beide partijen makkelijker om hierop in te spelen.

5.2.1 Het eerste contact
Tijdens het intakegesprek wordt informatie gevraagd over het opvoedingsmilieu waaruit de kinderen komen en tevens informatie gegeven over de pedagogische uitgangspunten binnen de BSO. Indien ouders specifieke wensen hebben die buiten het pedagogisch kader van de BSO vallen bepalen we in overleg in

hoeverre we hieraan tegemoet kunnen komen. Het is ook voor de pedagogisch medewerker mogelijk om in te gaan op specifieke verzoeken, maar deze dienen wel te passen binnen de pedagogische uitgangspunten. Het is van belang om hierover goede afspraken te maken.

De eerste dagen na plaatsing wordt ervoor gezorgd dat het kind kan wennen en dat hij/zij zich prettig gaat voelen op de BSO. Afhankelijk van het karakter van het kind en de wensen van de ouders, worden de breng- en haaltijden afgesproken en kunnen eventueel ook meer of minder wen afspraken ingepland worden. De mentor (of als deze niet aanwezig is een andere vaste pedagogisch medewerker van de groep) maakt het kind wegwijs op de groep en begeleidt het kind waar nodig vanaf het moment dat hij/zij het kind van school haalt. Het kind wordt uitgenodigd om mee te doen met de activiteiten, maar als het kind wil kijken mag dit ook De werkwijze staat beschreven in het document aandachtspunten bij het wennen van nieuwe kinderen.

5.2.2 Betrokkenheid/samenwerking
Het is van belang dat de ouder(s)/verzorger(s) betrokken worden bij de beslissingen die binnen de organisatie genomen worden. Doordat we met een oudercommissie werken, is deze betrokkenheid gewaarborgd. De oudercommissie heeft op verschillende punten een verzwaard adviesrecht. Het streven is tenminste 2 oudercommissieleden te hebben en ongeveer 1 keer per kalenderjaar samen te komen. De oudercommissie kan zelf ook het initiatief tot vergaderen nemen.

Door een periodiek klanttevredenheidsonderzoek zorgt BSO De Geelwitjes ervoor dat ze in contact blijft met de ouder(s)/verzorger(s). Hiermee is het voor BSO De Geelwitjes mogelijk om regelmatig de tevredenheid van de ouder(s)/verzorger(s) te toetsen en te bepalen of verbeteringen mogelijk zijn. Daarnaast is het belangrijk dat bij ingrijpende gebeurtenissen die het kind betreffen (zoals ziekte en ongevallen, overlijden en ontwikkelingsproblemen) zoveel mogelijk wordt samengewerkt met ouder(s)/verzorger(s). Deze samenwerking wordt vormgegeven door overleg en afstemming tussen pedagogisch medewerker en ouder(s)/verzorger(s) over bijvoorbeeld de signalen, mogelijke vervolgacties en/of te nemen maatregelen. Deze afspraken staan op papier en zijn toegankelijk voor de betreffende ouders. Door met vaste protocollen te werken wordt deze samenwerking ook gewaarborgd. BSO De Geelwitjes hecht waarde aan een transparante organisatievorm; met name de aanwezigheid en aanspreekbaarheid van de directie wordt als belangrijk ervaren. We houden de lijntjes kort!

5.2.3 De Mentor
Ieder kind heeft een eigen mentor. Deze begeleidt de ontwikkeling van een kind en onderhoudt het contact met de ouders hierover. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen basisgroep, die het kind regelmatig ziet. De mentor is het aanspreekpunt van de ouders bij bijzonderheden. Hij of zij doet de observaties in het kader van 'Welbevinden´, bespreekt deze in de kindbespreking met collega's en leidinggevende en voert de eventuele oudergesprekken. Als er bijzonderheden zijn rond de ontwikkeling van een kind dan bespreekt de mentor deze met de ouders. Ook draagt de mentor zorg voor verjaardagen en andere bijzonderheden van het kind. De mentor verzorgt niet altijd de dagelijkse overdracht. Dit wordt gedaan door de pedagogisch medewerker die aanwezig is op het moment dat een kind wordt opgehaald. Per mail worden ouders op de hoogte gebracht welke beroepskracht de mentor is van het kind en ook hangt er bij het mededelingenbord een lijst met daarop alle kinderen en de mentoren. De ouders en de mentor informeren het kind mondeling.

5.2.4 Respect / privacy
Met de persoonlijke gegevens van de kinderen en de ouder(s)/verzorger(s) wordt met respect voor de privacy omgegaan; hierbij worden de regels voor de Wet op de Privacy gehanteerd. In de groepsruimte is in principe alleen de informatie aanwezig die beslist noodzakelijk is tijdens de opvang van de kinderen, zoals bijvoorbeeld informatie over allergieën.

Er worden foto’s gebruikt voor de website en / of Facebook , dit gebeurt alleen als de ouder hiervoor heeft toegestemd. Dit wordt zowel in het inschrijfformulier gevraagd als in de daadwerkelijke overeenkomst(aparte bladzijde).

5.2.5 Informatie / afspraken
Voor de mondelinge uitwisseling van informatie tussen de ouder(s)/verzorger(s) en BSO De Geelwitjes wordt van de volgende middelen gebruik gemaakt:
intakegesprek voor de definitieve plaatsing van het kind;

- (korte) gesprekken tussen pedagogisch medewerker en ouder(s)/verzorger(s) op het moment dat de kinderen opgehaald worden;
- individuele afspraken op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) of op verzoek van de pedagogisch medewerker. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Voor het periodiek geven van informatie aan de ouder(s)/verzorger(s) worden de volgende middelen gebruikt:

- algemene nieuwsbrieven, worden onregelmatig verstuurd (gemiddeld twee keer per maand);
- informatieve brieven die via de kinderen worden meegegeven of via e-mail of ouder app worden verstuurd;
- informatie op het mededelingenbord bij de ingang van de locatie

6 Medewerkers en beroepskracht-kindratio (BKR)

6.1 pedagogisch medewerkers

Op iedere basisgroep werkt een team van pedagogisch medewerkers. Per dag zijn er afhankelijk van de grootte van de groep een aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. De pedagogisch medewerkers zijn gediplomeerd volgens de CAO Kinderopvang. Ook werken wij met pedagogisch medewerkers in opleiding.

6.2 Groepshulpen

We werken ook met een groepshulp, zij is er wisselend en op aanvraag van ons. Gemiddeld 3 dagen per week, de bedoeling is dit uit te breiden naar 5 dagen per week. Zij ondersteund de pedagogisch medewerker en wordt ook door de pedagogisch medewerker begeleid, maar telt niet mee in de groepsratio.

6.3 beroepskracht-kindratio (BKR)

6.3.1 Basisgroepen en beroepskracht-kindratio (BKR)

De beroepskracht-kindratio (BKR) bij BSO De Geelwitjes wordt conform de Wet Kinderopvang (wijzigingen per juli 2024) berekend op locatieniveau. Dat betekent dat wij kijken naar het totaal aantal aanwezige kinderen en beroepskrachten binnen het kindercentrum. Hiermee voldoen wij aan de wettelijke kaders. Tegelijkertijd vinden wij het pedagogisch belangrijk om kinderen een vaste structuur en een kleinschalige setting te bieden. Daarom werken wij binnen de wettelijke mogelijkheden met drie vaste basisgroepen (A, B en C), die ieder een herkenbare samenstelling en vaste pedagogisch medewerkers hebben. Deze indeling zorgt voor:

- Stabiliteit en veiligheid: kinderen zien steeds dezelfde gezichten op vaste momenten.
- Aandacht voor jongere kinderen: door de kleinere groepssamenstelling in de praktijk waarborgen we dat ook de jongste kinderen voldoende begeleiding en nabijheid ervaren.
- Rust en overzicht: de basisgroep fungeert als een anker tijdens de dagstructuur, bijvoorbeeld bij eetmomenten.
- Kwaliteit van begeleiding: we kiezen er bewust voor om vaak meer pedagogisch medewerkers in te zetten dan wettelijk vereist, zodat kinderen goed begeleid worden tijdens ons brede activiteitenaanbod.

Pedagogische onderbouwing

Wij zijn ervan overtuigd dat deze werkwijze de pedagogische kwaliteit versterkt. Door het combineren van de wettelijke flexibiliteit (BKR op locatieniveau) met vaste basisgroepen (3.5), ontstaat er een balans tussen efficiëntie en pedagogische zorgvuldigheid. Dit garandeert dat kinderen zich veilig voelen, zich kunnen ontwikkelen en voldoende individuele aandacht krijgen.

6.4 Afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR)

Inleiding

In dit beleidsstuk wordt uiteengezet hoe BSO De Geelwitjes invulling geeft aan de wettelijke kaders rondom de drie-uursregeling. De drie-uursregeling stelt dat een houder die tien uur aaneengesloten opvang biedt, maximaal drie uur per dag mag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Deze regeling biedt flexibiliteit in de personeelsinzet, mits dit op een verantwoorde wijze gebeurt. Het beleid is erop gericht om de kwaliteit van de opvang te waarborgen en de behoeften van de kinderen centraal te stellen.

Kaders en Richtlijnen
Inzet van Personeel en BKR

- Beroepskrachten per Groep: Voor elke groep worden beroepskrachten ingezet volgens de geldende BKR. Bij BSO De Geelwitjes wordt gestreefd naar een optimale inzet van personeel om de pedagogische kwaliteit te waarborgen. De exacte beroepskracht- kindratio is afhankelijk van de groepsgrootte en leeftijdsopbouw.
- Personeelsdiensten en Pauzetijden: De gangbare personeelsdiensten en reguliere pauzetijden worden flexibel ingepland om te voldoen aan de operationele behoeften en om pauzes mogelijk te maken zonder de continuïteit van de opvang te verstoren. De pauzes vallen doorgaans op korte dagen tussen 13:15-14:15 (na de TSO). Er zijn dan nog geen kinderen op de BSO, er wordt dus niet afgeweken. Op dagen vanaf 12:00 uur: er wordt om de beurt pauze gehouden tussen12:45-14:00 uur. Er word dan niet van de beroepskracht-kindratio (BKR) afgeweken. Op lange dagen wordt er pauze gehouden tussen 11:30-14:30, doorgaans om de beurt waardoor er niet van de BKR wordt afgeweken. In sommige gevallen wordt er wel van de BKR afgeweken

Afwijken van de BKR
Situaties van Afwijking: Er kan worden afgeweken van de BKR in de volgende situaties:

- Tijdens de start van de opvangdag, wanneer kinderen druppelsgewijs arriveren. (streven is altijd met 2 te beginnen en met 2 te eindigen) Tijdens de eindfase van de opvangdag, wanneer kinderen geleidelijk worden opgehaald.
- Bij onvoorziene omstandigheden zoals ziekte van personeel, waarbij vervanging niet direct beschikbaar is.
- Tijdens geplande pauzes van beroepskrachten.

Pedagogische Afwegingen: Bij het afwijken van de BKR worden altijd de volgende pedagogische afwegingen gemaakt:

- De veiligheid en het welzijn van de kinderen staan voorop.
- Activiteiten worden zodanig georganiseerd dat alle kinderen de benodigde aandacht krijgen.- Groepen worden, waar mogelijk, tijdelijk samengevoegd om een verantwoorde opvang te waarborgen.
- De behoeften van het kind worden voortdurend gemonitord en er wordt extra aandacht besteed aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Behoeften van het Kind

Wanneer er minder beroepskrachten worden ingezet, wordt extra aandacht besteed aan
de behoeften van het kind door:

- Individuele Begeleiding: Waar mogelijk, wordt extra individuele aandacht gegeven aan kinderen die dit nodig hebben.
- Activiteitenaanbod: Activiteiten worden zodanig georganiseerd dat er meer overzicht is, wat zorgt voor een overzichtelijke en veilige omgeving. Denk aan kleinere activieteiten als kleuren, in de bouwhoek etc.
- Observatie en Communicatie: Beroepskrachten blijven alert op signalen van kinderen en communiceren actief met elkaar om de situatie te evalueren en waar nodig bij te sturen.

Overzicht en Verantwoording

- Presentielijsten: Er wordt een overzicht bijgehouden van de ingezette beroepskrachten en de presentielijsten van kinderen via Bitcare, inclusief aankomst- en vertrektijden. Dit overzicht wordt automatisch bijgewerkt en is beschikbaar voor toezicht en controle.
- Toezicht en Evaluatie: Het overzicht van personeelsinzet en kindpresentie wordt gebruikt om te toetsen of aan de BKR wordt voldaan en of er maximaal drie uur per dag wordt afgeweken. Er wordt gelet op de naleving van de pauzeduur zoals opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

6.5 inzet één medewerker

Zoals boven beschreven werken we grotendeels met meer personeel dan wettelijk noodzakelijk is. Het kan echter voorkomen dat er bij haal-en breng moment één pedagogisch medewerker op de groep staat of in het geval dat er zeer weinig kinderen aanwezig zijn. De haal/breng momenten zijn kortdurende momenten op de dag wanneer ouder komen halen/brengen. Er is altijd een achterwacht van de BSO (in de meeste gevallen één van de leidinggevenden) geregeld die binnen 5-15 minuten aanwezig kan zijn.

7 Stagiaires en Vrijwilligers

7.1 Inzet van stagiaires en vrijwilligers

BSO De Geelwitjes vindt het belangrijk om studenten die een baan in de kinderopvang ambiëren, een goede leeromgeving te bieden om op deze manier de instroom van nieuw goed opgeleid personeel positief te beïnvloeden. Uitgangspunt daarbij is, dat de aanwezigheid van een stagiaire en de pedagogische kwaliteit en daarmee de veiligheid van de kinderen niet mag schaden, en dat er altijd correct wordt omgegaan met de richtlijnen voor het inzetten van stagiaires in relatie met de pedagogisch medewerker-/beroepskracht-kindratio (BKR). Een stagiaire die het vak nog moet leren, moet ook de gelegenheid krijgen om te kijken naar en te leren van vaste pedagogisch medewerkers. Ook zal hij/zij soms gecoacht/bijgestuurd moeten worden in het pedagogisch handelen. Daarom is het een voorwaarde, dat er voldoende tijd is om de stagiaire te begeleiden, en dat dit gebeurt door een ervaren pedagogisch medewerker. Daarnaast dient er ten allen tijde zorgvuldig om te worden gegaan met de verantwoordelijkheden die de stagiaire aan kan en mag dragen. Zo zal een BOL stagiaire nooit mee mogen tellen voor de LKR en een BBL stagiaire slechts na de eerste twee maanden uitsluitend na overleg. Ouders worden op de locatie op de hoogte gebracht over de aanwezigheid van stagiaires.

BSO De Geelwitjes is een door Calibris erkend leerbedrijf en biedt jaarlijks een aantal BPV-plaatsen (beroepspraktijk-vorming) aan op buitenschoolse opvang, aan leerlingen die studeren voor pedagogisch werker of de opleiding Helpende Zorg & Welzijn. Er wordt onderscheid gemaakt tussen Beroepsopleidende Leerweg (BOL) en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL) stages. Bij de BOL volgt de leerling vier of vijf dagen per week onderwijs op de opleiding en wisselt dat af met periodes van beroepspraktijkvorming bij BSO De Geelwitjes. Een BOL stagiaire staat altijd boventallig op de groep. BOL-ers en anderen die een kwalificerende opleiding volgen tot pedagogisch medewerker mogen in de volgende situaties incidenteel worden ingezet als vervanging van een pedagogisch medewerker: bij ziekte van een pedagogisch medewerker, tijdens schoolvakanties en bij het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding. Voor de inzetbaarheid van de genoemde (kandidaat)werknemer geldt dat:

- de (kandidaat)werknemer niet alleen op de groep mag staan behalve tijdens pauzes
- de BOL-er alleen kan worden ingezet op de eigen stage-locatie;
- de BOL-er kan niet in het eerste leerjaar worden ingezet

Bij de BBL-opleiding wordt werken met leren gecombineerd. De leerlingen werken minimaal 20 uur bij BSO De Geelwitjes en gaan één dag in de week naar school. Zij krijgen een leerarbeidsovereenkomst en maken onderdeel uit van de personeelsformatie.

Een BBL stagiaire start in het eerste jaar de eerste twee maanden boventallig op de groep. Daarna wordt gedurende de opleiding bepaald voor hoeveel uur de BBL stagiaire boventallig werkt en hoeveel uur zij wordt ingezet als pedagogisch medewerker. De BBL stagiaire wordt begeleid bij haar werkzaamheden door een werkbegeleider en zal in de loop van haar opleiding steeds zelfstandiger werken.Daarnaast hebben wij jaarlijks een klein aantal snuffelstagiaires van de middelbare school, die één à twee weken komen kijken op de locaties. Het doel van deze stages is kennismaken met het werk op de kinderdagverblijven, kindercentra of buitenschoolse opvang. Zij staan altijd boventallig. Vrijwilligers kunnen actief zijn op de BSO, zij zijn altijd onder begeleiding en niet alleen met de kinderen. Ze worden niet formatief ingezet. Zij mogen alleen op de groep komen als ze in het bezit zijn van een VOG.